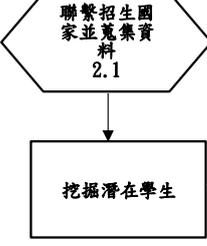
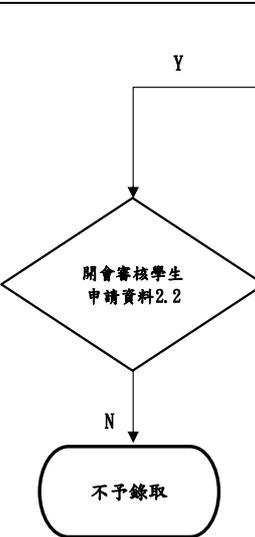
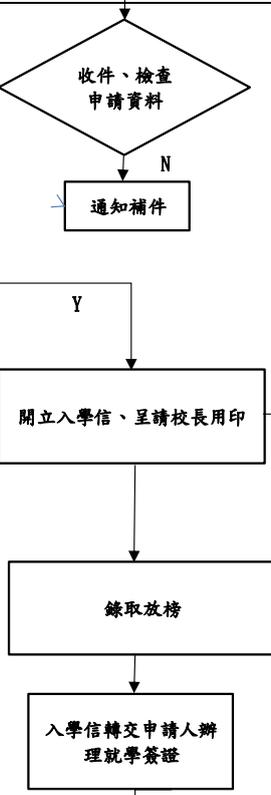
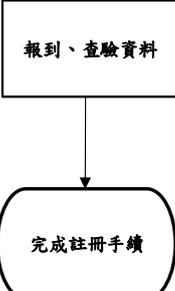


	文件名稱	申請入學作業程序		
	文件編號	CA-018	版次	5
	提案單位	人文社會學院應用華語學系		

1. 作業程序：

申請入學作業程序

流程	應用華語學系	國際及兩岸事務處	人文社會學院	教務處	使用表單
事前準備					
事中進行					開南大學外國學生入學辦法 應用華語學系入學申請表 入學申請文件檢查表 審核結果通知書 匯入外籍新生學籍格式
事後結果					

	文件名稱	申請入學作業程序		
	文件編號	CA-018	版次	5
	提案單位	人文社會學院應用華語學系		

2. 作業流程：

2.1. 招生 SOP

- 2.1.1 選擇招生國家
- 2.1.2 蒐集當地高中學校或僑校資料
- 2.1.3 聯絡當地高中或僑校
- 2.1.4 寄發本校資料至當地
- 2.1.5 前往拜會當地高中或僑校，同時舉辦說明會
- 2.1.6 挖掘潛在學生
- 2.1.7 與學生座談，蒐集學生資料，相約有意願學生面談
- 2.1.8 與學生面談
- 2.1.9 將學生完整資料帶返學校

2.2 入學 SOP

- 2.2.1 審核招生時之學生申請資料
- 2.2.2 錄取放榜
- 2.2.3 接機
- 2.2.4 安排住宿
- 2.2.5 至學校報到
- 2.2.6 檢驗學生資料正本
- 2.2.7 繳費並完成註冊手續

3. 控制重點：

- 3.1 確認申請資料是否符合資格

4. 依據及相關文件：

開南大學外國學生入學辦法、入學申請文件檢查表

5. 使用表單：

- 5.1 開南大學外國學生入學辦法
- 5.2 應用華語學系入學申請表
- 5.3 入學申請文件檢查表
- 5.4 審核結果通知書
- 5.5 匯入外籍新生學籍格式